

Отчет

за 1-е полугодие 2025 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №3"

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

муниципальный округ Сухой Лог

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6633011970

88,01

934

14

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией ее получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-код для оценки качества условий предоставления услуг образовательной организацией и ее получателями. QR-код даст возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	01.02.2025	Шевченко Мария Владимировна директор	Приказом МБОУ СОШ № 3 от 30.10.2024 №107/1 "О назначении ответственного за размещение информации на официальном сайте МБОУ СОШ № 3", назначен ответственный работник за размещение информации на официальном сайте школы, которым на главной странице сайта размещен QR-код для оценки качества условий предоставления услуг образовательной организацией и ее получателями.	13.01.2025
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив в рекреациях на каждом этаже здания позитивные схемы и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Приобрести сменное кресло-коляску	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор		
4	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение. Приобрести унитаз для МГН, откидной поручень для унитаза (с бумагодержателем)	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор		
5	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Приобрести индукционную петлю и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор		
6	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор		

10	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (17,86% от общего числа опрошенных респондентов)	Реализовать мероприятия на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации, и утвердить график их проведения. Провести открытые отчетные мероприятия для родительской общественности: День открытых дверей "Единство в традициях" - 1 раз в год, общешкольные родительские собрания, на которых будут представлены достижения образовательной организации - 2 раза в год; мастер-классы, открытые уроки - не менее 2 раз в год; организация благотворительной акции "1000 добрых дел" - 1 раз в год, праздничных и воспитательных мероприятий: "День Победы" совместно с родителями - 1 раз в год; участие в конкурсах федерального и регионального уровня (Всероссийская олимпиада школьников - 1 раз в год, Всероссийские спортивные игры для школьников "Президентские спортивные игры" - 1 раз в год, Всероссийский конкурс научно-исследовательских, изобретательских и творческих работ обучающихся «Наука, творчество, духовность» - 1 раз в год); ведение официальной группы в ВК https://vk.com/public155587784; участие в выездных мероприятиях муниципального и областного уровня - не менее 1 раза в квартал.	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор	
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор	Приказом МБОУ СОШ № 3 от 02.12.2024 №114/1 "Об организации образовательного процесса на период капитального ремонта здания МБОУ СОШ № 3» назначен ответственный работник за информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях графика работы организации, расписания посредством электронного дневника, информационно-коммуникационной платформы "Сферум", родительских собраний.
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (9,52% от общего числа опрошенных респондентов)	Реализация программы по капитальному ремонту здания школы; проведение общешкольного родительского собрания, включив в повестку разъяснения по вопросам и пожеланиям респондентов - 1 раз в год; заседание штаба общественного контроля за проведением капитального ремонта - ежеквартально; освещение на официальной странице школы в ВКонтakte и сайте школы о ходе проведения капитального ремонта - ежеквартально.	01.12.2025	Шевченко Мария Владимировна директор	Приказом МБОУ СОШ № 3 от 07.10.2024 №101/1-ОД "О подготовке к капитальному ремонту школы в 2025 году" определен график проведения общешкольного родительского собрания: 28.10.2024 (собрание проведено, в повестке рассматривались разъяснения по вопросам и пожеланиям респондентов); назначен ответственный за освещение на официальной странице школы ВКонтakte и сайте школы о ходе проведения капитального ремонта с периодичностью не реже 1 раз в квартал до начала проведения работ по капитальному ремонту и еженедельно с момента наала работ по капитальному ремонту. Приказом МБОУ СОШ № 3 от 02.12.2024 № 114/2-ОД "О создании штаба родительского общественного контроля МБОУ СОШ №3 по формированию комфортной образовательной среды" определен состав штаба общественного родительского контроля, определена периодичность заседания - 1 раз в квартал.

Директор МБОУ СОШ № 3

М. В. Шевченко