

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ № 3  
М.В. Шевченко  
« 08 » июля 2022 г.



**План работы  
школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год**

п. Алтынай 2022 г.

## План работы школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год

### Цели:

Оказание помощи родителям, педагогам и обучающимся в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

### Задачи:

1. Обучить обучающихся проведению примирительных программ (создание механизма разрешения конфликтных ситуаций в образовательном учреждении);
2. Отработать навыки применения восстановительных технологий на практике;
3. Развивать правовые знания обучающихся.

### Состав ШСП:

Педагог – психолог А.А. Мазанова

школьники 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Планирование работы ШСП на 2022-2023 учебный год.</li><li>• Определение состава участников службы (отбор школьников).</li><li>• Корректировка нормативно-правовых документов.</li></ul>	Сентябрь	А.А. Мазанова
2	Совещание ШСП.	Сентябрь	А.А. Мазанова
3	Сдача мониторинга за 3 квартал (июль, август, сентябрь)	Сентябрь	А.А. Мазанова
4	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, обучающихся) о задачах и работе школьной службы примирения. «Презентация деятельности ШСП», в ходе классных часов, родительских собраниях.	Сентябрь-октябрь	А.А. Мазанова
5	Оформление информационного стенда, плаката о создании ШСП, размещение информации на сайте школы.	Сентябрь, октябрь.	А.А. Мазанова
	Обучение членов ШСП из числа обучающихся, восстановительным технологиям.	В течение года	А.А. Мазанова
6	Сбор заявок о случаях конфликтов для	По мере	А.А. Мазанова

	рассмотрения школьной службы примирения. (Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам). Оформление документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.)	поступления	
7	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Разрешение конфликтных ситуаций с использованием восстановительного подхода. (Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга).	В течение года	А.А. Мазанова
8	Праздник толерантности.	Ноябрь	А.А. Мазанова
9	Сдача мониторинга за 4 квартал (октябрь, ноябрь, декабрь)	декабрь	А.А. Мазанова
10	Обучение волонтеров ШСП.	Январь, февраль.	А.А. Мазанова
11	Участие в конкурсах, городских и общешкольных мероприятиях. Проведение членами ШСП мероприятий, направленных на ознакомление учащимися с основами конфликтологии.	В течение года.	А.А. Мазанова
12	Сдача мониторинга за 1 квартал (январь, февраль, март)	март	А.А. Мазанова
13	Праздник для участников и помощников ШСП с приглашением детей, участвующих в конфликтных ситуациях: «Ребята, давайте жить дружно!»	май	А.А. Мазанова
14	Анализ деятельности ШСП за 2022-2023 учебный год. Составление мониторинга работы службы и количества конфликтов и способов реагирования на конфликты в ОО.	май	А.А. Мазанова